|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **月** | **办公室** | **组织、宣传**  **（教育）** | **妇委会** | **青年** | **生活保障** | **民主管理** | **文体活动** | **财务** | **备注** |
| 1 | 1.配合、组织、协调校、院期末、春节慰问等工作。  2.组织教职工健步走。  3.参加教育工会民办高校工会总结汇报会。  4.撰写校工会2020工作总结汇报。参加教育工会总结会。  5.组织召开基层工会干部培训暨分工会工作总结交流会，会议结束集体包饺子迎新年。 | 1.召开2021年工会工作总结大会暨工会干部培训会。 | 1.参加教育工会妇委会年末总结会。  2.参加东北片高校妇委会年末总结会。 |  | 1.为全校教职工发放春节慰问品；  2.为退休职工发放春节慰问品；  3.为大病和生活困难教职工发放补助金，发放慰问品；  4.慰问基层工会干部和工作一线教职工。  5.自2021年1月起，慰问教职工生日蛋糕改用85°C。 | 1.集中征集第三届教代会第四届工代会提案。 | 1.1月13日下午组织教职工环滴水湖健步走。 | 1.工会2020财务决算，2021年工会财务预算。 | 1月25日全校放寒假。 |
| 2 | 1.校工会2021年工作要点和2021年上半年工作安排表。  2.筹备召开“双代会”。 | 1.准备“双代会”资料。 | 1.筹备三八妇女节表彰大会。 | 1.外地单身教职工留沪过春节统计，建微信群，春节年三十前慰问，送年夜饭。 | 1.各分工会上报2月、3月、4月份生日教职工名单。（2月28日前）  2.各分工会上报新进教职工办理工会会员卡名单资料。（2月28日前） | 1.各代表组上交教代会提案，每组至少2份提案。 |  | 1.做好2020年工会经费决算并上报；  2.做好2021年工会经费预算并上报。 | 2月25日开学。 |
| 3 | 1.教职工子女在临港地区中小学幼入园入托工作。  2.协同教务处等部门组织推荐优秀青年教师参加民办高校“青教赛”。  3.学校工会会员手册印制下发。  4.工作要点发文。  5.召开“双代会”。  6.协助各部开展各项工作。 | 1.工会活动剪影橱窗换新图片。  2.组织创建“工匠创新工作室”。 | 1.召开三八妇女节表彰会，表彰市、教育系统、校三八红旗手及义务献血优秀教职工。  2.组织开展女职工三八节系列活动，发放女教职工三八节纪念品，组织插花艺术沙龙活动、开蚌珍珠手工制作。  3.召开三八节表彰会3月10日。 | 1.统计全校50岁以下单身青年教职工人数。 | 1.发放教职工生日蛋糕券（2、3、4月）。  2.为在职教职工和退休教职工购买医疗补充保险（市医疗互助保障险、新华保险480）。和校人事一起上会。  3.新华保险进校理赔。 | 1.推进教代会提案常态化。  2.集中征集教代会提案。  3.做教代会提案工作报告。 | 1.组织义务献血教职工户外拓展活动。 | 工会日常财务报销。 |  |
| **月** | **办公室** | **组织、宣传**  **（教育）** | **妇委会** | **青年** | **生活保障** | **民主管理** | **文体活动** | **财务** | **备注** |
| 4 | 1做好工会常规工作。  2做好工会2020年资料存档工作。  3.准备办公室装饰大赛“最美办公室”。  4.协助各部开展各项工作。 | 1.开展“教工小家”评比工作。  2.组织教职工义务献血。  3.筹备组织红色电影配音大赛。 | 1.举办女教授联谊女干部活动。  2.筹备妇委会换届。 | 1.组织单身青年教师参加市教育工会联谊活动。 | 1.发放5-7月教职工生日蛋糕慰问劵。  2.校教职工疗休养准备工作。 | 1.校长接待日。  2.请临港律师事务所律师进校为教职工解答“民法典”。 | 1.组织开展校教职工春季运动会。  2.校徒步协会组织教职工环滴水湖徒步走活动。 | 1.参加2021年度基层工会财务工作会议。 |  |
| 5 | 1.做好工会常规工作。  2.做好2021年教职工健康体检准备工作。  3.做好工会2020年档案归档工作。  4.检查“最美办公室”评选。  5.协助各部开展各项工作。 | 1.组织心理专家为教职工开设心理工作坊。  2.组织红色电影配音大赛。  3.“工匠创新工作室”挂牌。 | 1.开展六一儿童节亲子嘉年华活动工作。  2.召开妇委会换届大会。 | 1.组织单身青年教师参加临港地区或其他高校联谊活动。 | 1.端午节慰问教职工。  2.分工会疗休养准备工作上报。  3.校工会疗休养组团工作准备。 | 1.校长接待日。  2.请本校法律教师为教职工讲解“民法典”。 | 1.校羽毛球协会组织教职工羽毛球团体比赛。 |  |  |
| 6 | 1.做好工会常规工作。  2.开展2021年教职工健康体检工作。  3.协助教职工子女入学入园报名工作。  4.参加民办高校上半年工作总结会。  5.协助各部开展各项工作。 | 1.推荐分工会“优秀教工小家”参评市“模范教工小家”。  2.组织开展建党一百周年纪念活动。 | 1.参加教育工会上半年妇女工作例会。  2.组织参加教育工会教师亲子主题活动。 |  | 1.启动为教职工夏送清凉工作。  2.新华保险进校理赔。  3.慰问生病教职工。 | 1.校长接待日。 | 1.组织教职工参加上海市教育系统第九届教职工运动会。 |  |  |
| 7-8 | 1.安排下半年工会工作计划。  2.夏送清凉，慰问工作在一线教职工。  3.完成校党委、行政以及市教育工会工作任务。  4.准备经典阅读书籍，全校教职工每人一本。  5.协助各部开展各项工作。 |  |  |  | 1.组织教职工暑期疗休养。 |  | 1.组织开展建党一百周年教职工文艺展演。 | 1.上半年工会经费使用情况统计汇总。 |  |